

PANEVĖŽIO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO

2020 M. VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

MISIJA – aukštos kokybės, visiškai tenkinanti bendruomenės poreikius, nuolat tobulėjanti socialinių paslaugų įstaiga.

VIZIJA

- Užtikrinti numatytas kokybiškas paslaugas Panevėžio miesto gyventojams;
- Vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, miesto Tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais teikti socialines paslaugas Panevėžio miesto gyventojams;
- Kryptingai planuoti Panevėžio socialinių paslaugų centro veiklą;
- Siekti racialesnio finansinių, materialinių ir darbo išteklių paskirstymo ir naudojimo;
- Centras privalo skubiai reaguoti į socialinius pokyčius visuomenėje, atsiradus naujiems poreikiams, pradėti teikti naujas socialines paslaugas, siekiant išvengti socialinės įtampos bei užtikrinti socialinį teisingumą.

VERTYBĖS

Profesionalumas – dirbame efektyviai, sparčiai ir kokybiškai. Kiekvieną darbą atliekame sąžiningai ir atsakingai, nuolat tobuliname savo profesinius įgūdžius, ieškome geriausio sprendimo, naujų darbo metodų bei formų, skatiname kūrybiškumą, siekiame tobulėti, trokštame žinių ir esame iniciatyvūs.

Bendradarbiavimas – esame atviri socialiniams partneriams, veikiame vieningai vardan bendro tikslo, dalijamės žiniomis ir patirtimi, diskutuojame ir geranoriškai padedame vienas kitam.

Atsakingumas – mes esame atsakingi už savo darbus, sprendimus, savo teikiamų paslaugų kokybę. Dirbame taip, kad galėtume didžiuotis savo įstaiga ir jos veikla.

Pagarba žmogui – mes tikime, kad žmogus yra svarbiausia vertybė, siekiame išklausyti ir elgtis be išankstinio nusistatymo, esame jautrūs kito žmogaus nuomonei ir situacijai, tolerantiški, atviri sau ir visuomenei.

Inovatyvumas – esame dinamiški ir pasiruošę pokyčiams, domimės naujovėmis ir jas skatiname, ieškome tobulėjimo sričių ir siekiame jas įgyvendinti.

Socialinių paslaugų centras (toliau – Centras) 2020 metų veiklos planas (toliau – planas), sudarytas atsižvelgus į strateginius įstaigos planus, socialinių paslaugų teikimo politiką, Centro

bendruomenės poreikius, 2019 m. veiklos savianalizės rezultatus, Panevėžio miesto savivaldybės administracijos 2020 metų veiklos planą, Panevėžio miesto savivaldybės 2019 metų socialinių paslaugų planą. Šis planas, numato metinius įstaigos tikslus bei uždavinius, prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

Planu siekiama, įgyvendinant valstybinę socialinių paslaugų teikimo politiką, teikti kokybiškas socialines paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti Panevėžio miesto gyventojų poreikius, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti įstaigai skirtus išteklius.

Programą įgyvendins Panevėžio socialinių paslaugų centro administracija, socialiniai darbuotojai, socialinių darbuotojų padėjėjai ir kiti socialinių paslaugų teikimo procese dalyvaujantys specialistai.

Prioritetinės kryptys:

1. Užtikrinti kokybišką socialinių paslaugų teikimą Panevėžio miesto gyventojams.
2. Sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdytis ir stiprinti ryšius su visuomene.
3. Sudaryti sąlygas geresnei gyvenimo kokybei, padėti įveikti socialinę atskirtį, stiprinant savarankiškai spręsti socialines problemas bei padedant išsaugoti ir atgauti fizines, psichines socialines funkcijas.

Metiniai veiklos tikslai:

- 1 tikslas. Vystyti socialinių paslaugų tinklą teikiant kokybiškas socialines paslaugas, atitinkančias Panevėžio miesto gyventojų poreikius.
- 2 tikslas. Skatinti centro bendruomenės sutelktumą ir savišvietą, visuomenines iniciatyvas.
- 3 tikslas. Stiprinti centro darbuotojų bendrąsias ir specialiąsias kompetencijas.
- 4 tikslas. Rūpintis centro paslaugų žinomumu ir įvaizdžiu.
- 5 tikslas. Stiprinti darbuotojų saugą ir sveikatą.

II. 2019 METŲ VEIKLOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Siekiant teikiant kokybiškas socialines paslaugas, atitinkančias Panevėžio miesto gyventojų poreikius atlikta savianalizė. Jos pagrindu nustatytos stipriosios ir silpnosios įstaigos pusės pagal SSGG metodiką.

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">Stipriosios pusės:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Veiksminga vidaus dokumentų valdymo tvarka (dokumentų valdymo sistema „Avilys“); 2. Aktyviai vystoma sociokultūrinė veikla; 3. Aprūpinimas darbui reikalingomis priemonėmis; 4. Daugumos darbuotojų draudimas nuo nelaimingų atsitikimų; 5. Palaikoma ir skatinama motyvacinė nuolatinio personalo tobulėjimo aplinka; 6. periodiškai vykdomi centro veiklų, paslaugų kokybės vertinimas; 7. Atvirumas savanoriškai veiklai. 8. Bendradarbiavimo ryšiai su kitomis socialines paslaugas teikiančiomis organizacijomis. | <p style="text-align: center;">Silpnosios pusės:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Darbuotojų kaita; 2. Nemotyvuoti klientai; 3. Emocinis darbuotojų išsekimas; 4. Tarpusavio komunikacijos stoka. |
| <p style="text-align: center;">Galimybės:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Darbuotojų kūrybiškumo plėtojimas, kvalifikacijos kėlimas; 2. Naujų organizacijų, socialinių partnerių į bendradarbiavimo procesus įtraukimas; 3. Aktyvus dalyvavimas projektinėse veiklose; 4. Naujų socialinio darbo metodų taikymas; 5. Tarpinstitucinės metodinės veiklos ir gerosios patirties skleidimas; 6. Glaudesnis centro skyrių bendradarbiavimas; 7. Centro pozityvaus mikroklimate palaikymas. | <p style="text-align: center;">Grėsmės:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Darbuotojų perdegimas; 2. Užkrečiamų ligų rizika; 3. Pasyvus klientų bendradarbiavimas, teikiant paslaugas; 4. Didėjantis paslaugų gavėjų skaičius; 5. Saugumo darbe rizika (nelaimingų atsitikimų skč, incidentai su klientais). |

III. 2020 metų uždaviniai ir priemonės

| 1 tikslas: sudaryti sąlygas asmeniui (šeimai) ugdyti ar stiprinti gebėjimus ir galimybes spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|
| Uždaviniai | Priemonės | 2020 m. siektinas rezultatas, vertinimo rodiklis | Atsakingas asmuo | Įgyvendinimo laikotarpis / terminai | Numatytos lėšos ir šaltinis |
| Užtikrinti trumpalaikės socialinės globos teikimą | Globos normose numatytų reikalavimų vykdymas | Trumpalaikės globos paslaugos teikimas senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia vienu metu ne daugiau kaip 7. | Socialinės globos ir pagalbos skyriaus vedėjas | I-IV ketv. | 108 tūkst. eurų Šaltinis -1423 |
| Teikti atvejo vadybininko paslaugas šeimoms | Pagalba šeimoms komandinio darbo principu. | Savalaikis atvejo vadybos posėdžių organizavimas (teisės aktų numatyta tvarka) | Socialinio darbo organizatorius | I-IV ketv. | 130 tūkst. eurų Šaltinis - 1423 |
| Tęsti integralios pagalbos paslaugų asmens namuose paslaugų teikimą | Projektas "Integralios pagalbos paslaugų, teikiamų namuose, plėtra ir kokybės gerinimas Panevėžio mieste" Nr. 08.4.1.-ESFA-V-418-04-0028 | Kompleksinės nuolatinės specialistų priežiūros paslaugos asmens namuose bus suteiktos ne mažiau kaip 30 asmenų. | Pagalbos namuose skyriaus vedėjas | I-IV ketv. | 100 tūkst. eurų Šaltinis – 13.12 |
| Vystyti pagalbos į namus paslaugų teikimą | Teikti pagal poreikį platesnį spektrą pagalbos į namus paslaugų, siūlant sociokultūrinę | Paslaugų gavėjų skaičius ne mažiau 300, nustatant sociokultūrinių paslaugų poreikį. Ne mažiau kaip 20 proc. | Pagalbos namuose skyriaus vedėjas | I-IV ketv. | 560 tūkst. eurų Šaltinis - 151 |

| | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------|-------------------------------------|
| | paslaugas, pagalbą aktyvesniam dalyvavimui visuomenės gyvenime. | paslaugų gavėjų aktyvesnė įtrauktis į visuomenės gyvenimą, renginius. | | | |
| Užtikrinti socialinių paslaugų teikimą socialinės rizikos veiksnius patiriančių šeimų vaikams ir likusiems be tėvų globos vaikams | BVGN aprūpinimas reikiamomis priemonėmis, numatytomis BVGN veiklą reglamentuojančiose globos normose. | Įgyti licenciją BVGN veikla 4-ame bute. | Vaikų globos ir rūpybos skyriaus vadovas | I-IV ketv. | 688,2 tūkst. eurų Šaltinis - 151 |
| Vystyti Panevėžio socialinių paslaugų centro Globos centro teikiamas paslaugas | 2014-2020 metų ES fondų investicijų veiksmų programos 8 prioriteto "Socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu" įgyvendinimo priemonė Nr. 08.4.-ESFA-V-405 "Institucinės globos pertvarka" | Teikti mokymus BVGN darbuotojams (ne mažiau kaip vieni mokymai per metus), organizuoti bent dvejus tėvių, globėjų mokymus. | Globos centro vyr. socialinis darbuotojas | I-IV ketv. | 75 tūkst. eurų Šaltinis - 151 |

2 tikslas: Socialinės paslaugos teikiamos siekiant užkirsti kelią asmens, šeimos, bendruomenės socialinėms problemoms kilti, užtikrinti visuomenės socialinį saugumą ir kokybiškų socialinių paslaugų teikimą įvairioms miesto gyventojų socialinėms grupėms, įgyvendinant Lietuvos įstatymų ir norminių teisės aktų nustatytą socialinę politiką, užtikrinant neįgaliųjų lygias teises ir galimybes visuomenėje, taikant neįgalių žmonių integracijos principus, užtikrinant realius bendruomenės poreikius ir finansines galimybes atitinkančias ir visoms (ypač pažeidžiamiausioms) socialinės rizikos veiksnius patiriančioms grupėms prieinamas socialines paslaugas kaip socialinės atskirties mažinimo veiksnį.

| Uždaviniai | Priemonės | 2020 m. siektinas rezultatas, vertinimo rodiklis | Atsakingas asmuo | Įgyvendinimo laikotarpis / terminai | Numatytos lėšos ir šaltinis |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------|
| Steigti palydimuosios globos namus | Palydimoji globa teikiama vaikams nuo 16 m., likusiems be tėvų globos | 1 butas, pritaikytas palydimosios globos paslaugoms teikti | Vaikų globos ir rūpybos skyriaus vadovas | I-IV ketv. | |
| Organizuoti ir koordinuoti vaiko laikinosios priežiūros paslaugos teikimą. | Įrengtas būstas, pritaikytas vaiko laikinosios priežiūros paslaugos teikimui. | Reglamentuotas vaiko laikinosios priežiūros paslaugos teikimas, atliepiantis gyventojų poreikius. | Vaikų globos ir rūpybos skyriaus vadovas | I-IV ketv. | |

3 tikslas: vystyti socialinių paslaugų tinklą teikiant kokybiškas socialines paslaugas, atitinkančias Panevėžio miesto gyventojų poreikius

| Uždaviniai | Priemonės | 2020 m. siektinas rezultatas, vertinimo rodiklis | Atsakingas asmuo | Įgyvendinimo laikotarpis / terminai | Numatytos lėšos ir šaltinis |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------|
| Stiprinti teikiamų kokybiškų dienos socialinės globos paslaugų teikimą, siekiant atkurti, palaikyti ir gerinti paslaugų gavėjų socialinius įgūdžius. | Edukacinės ir švietimo programos | 4 įtrauktos papildomos veiklos į užimtumo programą | Socialinės globos ir pagalbos skyriaus vadovas | I-IV ketv. | 160 tūkst. eurų Šaltinis - 151 |
| Vykdyti savalaikį paraiškų paramai maisto produktais gauti priėmimą ir bendradarbiavimą su Maisto banku. | Teikti bendrąsias soc. paslaugas priimant prašymus dėl pagalbos maisto produktais. | Priimtų prašymų skč. – 1800 prašymų | Socialinės globos ir pagalbos skyriaus vedėjas | I-IV ketv. | |

| | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------|------------------------------------|
| Užtikrinti gyventojų aprūpinimą techninės pagalbos priemonėmis (TPP), tenkinant specialiuosius poreikius | Vykdyti TPP priemonių priežiūrą, apskaitą, poreikio analizę. | Išduotų priemonių skč. – 700 vnt. | Socialinės globos ir pagalbos skyriaus vedėjas | I-IV ketv. | 16,5 tūkst. eurų Šaltinis - 151 |
| Savalaikis, sklandus transporto paslaugos teikimas Panevėžio miesto gyventojams, turintiems judėjimo negalią | Planingai teikti spec. transporto paslaugas. | Paslaugų gavėjų skč. – 50 asmenų | Socialinės globos ir pagalbos skyriaus vedėjas | I-IV ketv. | 40 tūkst. eurų Šaltinis -151 |
| Sudaryti sąlygas centro paslaugų gavėjams gauti psichologinę, metodinę pagalbą | Teikti profesionalią socialinę, psichologinę pagalbą centro paslaugų gavėjams | Individualių ir grupinių psichologinių užsiėmimų skaičius – 300 grupinių konsultacijų šeimoms, 450 konsultacijų vaikams; Pozityvios tėvystės mokymų skaičius ir juose dalyvavusiųjų skaičius – 15 pozityvios tėvystės mokymų; Smurto prevencijos mokymų skč. ir dalyvių skč. – 2 mokymai, ne mažiau 20 dalyvių; Socialinių emocinė edukacija – 1 edukacija, dalyvių skaičius 10. | Centro skyrių vadovai / vedėjai, psichologai | I-IV ketv. | 48 tūkst. eurų Šaltinis - 151 |
| Teikti kokybiškas laikino | Užtikrinti laikino | Paslaugų gavėjų skč. per | Nakvynės namų vadovas | I-IV ketv. | 165,8 tūkst. eurų |

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------|
| apgyvendinimo ir apnakvandinimo paslaugas | apgyvendinimo paslaugos tinkamą prieinamumą, padedant asmenims grįžti į visuomeninį gyvenimą. | metus – 400 asmenų. | | | Šaltinis - 151 |
| Užtikrinti kokybiškų asmeninės higienos paslaugų teikimą | Teikti mokamas ir skiriamas nemokamai dušų, skalbinių skalbimo ir džiovavimo paslaugas numatyta tvarka | Paslaugų gavėjų skč. per metus – 70 asmenų. | Nakvynės namų vadovas | I-IV ketv. | 25 tūkst. eurų Šaltinis - 151 |
| 4 tikslas: Skatinti centro bendruomenės bendruomeniškumą ir savišvietą, kitas iniciatyvas | | | | | |
| Uždaviniai | Priemonės | 2020 m. siektinas rezultatas, vertinimo rodiklis | Atsakingas asmuo | Įgyvendinimo laikotarpis / terminai | Numatytos lėšos ir šaltinis |
| Kryptinai vykdyti visuomeninę vienijančią veiklą, vystant tarpusavio (skyrių) ir kitų įstaigų, organizacijų bendradarbiavimą | Organizuoti visuomeninę vienijančią veiklą. | Ne mažiau nei du tarpinstituciniai renginiai. | Centro direktorius | I-IV ketv. | |
| Skatinti projektinių veiklų įgyvendinimą. | Dalyvauti teikiant paraiškas projektinėse iniciatyvose. | Teiktų projektinių paraiškų skč. – ne mažiau nei 3 paraiškos. | Skyrių vadovai pagal veiklos sritis | I-IV ketv. | 5 tūkst. eur Šaltinis – 151 |
| | Tęsti projektų įgyvendinimą | Užbaigti pradėtus vykdyti projektus (BVGn, VDC) | Skyrių vadovai pagal veiklos sritis | III ketv. | 46 tūkst. eur Šaltinis – 13.12 |

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------|
| Integruotis plečiant savanorystės idėjas mieste | Didinti jaunimo užimtumą, skatinant profesinės patirties praktiką. | Priimtų savanorių skč. – ne mažiau nei 8 savanoriai. | Komunikacijos koordinatorius | I-IV ketv. | |
| 5 tikslas: <i>Stiprinti centro darbuotojų bendrąsias ir specialiąsias kompetencijas</i> | | | | | |
| Uždaviniai | Priemonės | 2020 m. siektinas rezultatas, vertinimo rodiklis | Atsakingas asmuo | Įgyvendinimo laikotarpis / terminai | Numatytos lėšos ir šaltinis |
| Ugdyti darbuotojų profesinį augimą. | Išnaudoti mokymo(si) metodų ir turinio įvairovės, vykdyti planingą ir kryptingą kompetencijų kėlimo veiklą. | Kėlusią socialinio darbuotojo kvalifikaciją darbuotojų skaičius – ne mažiau 3. | Skyrių vadovai | I-IV ketv. | 20 tūkst. eurų Šaltinis – 30, 1423 |
| 6 tikslas: <i>Rūpintis centro įvaizdžio žinomumu ir įvaizdžiu</i> | | | | | |
| Uždaviniai | Priemonės | 2020 m. siektinas rezultatas, vertinimo rodiklis | Atsakingas asmuo | Įgyvendinimo laikotarpis / terminai | Numatytos lėšos ir šaltinis |
| Aktyviai vykdyti viešinimo programas | Skleisti informaciją apie Centro veiklą, sprendimus, projektus, renginius spaudoje, internete, televizijoje, socialiniuose tinkluose ir kt. žiniasklaidos priemonėse. | Pranešimų spaudai – ne mažiau 10, centro renginių, parodų, video, TV reportažų skč. – ne mažiau 10; išleistų bukletų skaičius (bukletai apie Centro teikiamas paslaugas) – bukletai 3 skirtingoms paslaugoms. | Komunikacijos koordinatorius | I-IV ketv. | 3 tūkst. eurų Šaltinis - 151 |

| | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------|--|
| Plėtoti tarptautinį ir respublikinį bendradarbiavimą su Panevėžio ir kitų miestų socialiniai partneriais, nevyriausybinėmis organizacijomis | Palaikyti ryšius su kitų miestų organizacijomis, teikiančiomis soc. paslaugas, nevyriausybinėmis organizacijomis. | Organizuoti vizitai į kituose miestuose veikiančias įstaigas keistis gera patirtimi (skč), ne mažiau 3; Dalyvauta respublikiniuose socialinių klausimų aptarimuose, konferencijose. | Centro direktorius | I-IV ketv. | |
| 7 tikslas: stiprinti darbuotojų saugą ir sveikatą | | | | | |
| Uždaviniai | Atsakingas asmuo | Įgyvendinimo laikotarpis / terminai | Numatytos lėšos ir šaltinis | | |
| Vykdyti profesinės rizikos vertinimas įstaigoje, naudojant OiRA interaktyvų įrankį | Ūkio tarnybos vadovas | I-IV ketv. | | | |
| Organizuoti pirmosios pagalbos ir higienos įgūdžių mokymus darbuotojams | Ūkio tarnybos vadovas | I-IV ketv. | 3 tūkst. eurų, šaltinis – 1423 | | |

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|-------------------------------|
| Prevenčių priemonių, skirtų nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų prevencijai, įgyvendinimas | Ūkio tarnybos vadovas | I-IV ketv. | 7 tūkst. eurų, šaltinis – 151 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|-------------------------------|

IV. LAUKIAMI REZULTATAI

1. Centro valdymo kokybė, atsiskaitomybės klausimų išsprendimas.
2. Personalo kvalifikacijos kėlimas, darbas atliekamas komandiniu principu.
3. Naujiems klientams teikiamos paslaugos.
4. Kokybiškos socialinės paslaugos klientams, jų šeimoms.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Plano įgyvendinimo koordinatorius - direktoriaus pavaduotojas.

Priežiūrą vykdys direktorius.