



**PANEVĖŽIO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ  
CENTRO DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL PANEVĖŽIO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2022 M. VEIKLOS PLANO  
TVIRTINIMO**

2022 m. gegužės 4 d. Nr. V-295  
Panevėžys

Vadovaudamasi Panevėžio socialinių paslaugų centro nuostatai, patvirtintų Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2020 m. gegužės 28 d. sprendimu Nr. 1-134, 26.1 punktu,  
t v i r t i n u Panevėžio socialinių paslaugų centro 2022 m. veiklos planą (pridedama).

Direktorė

Lina Kazokienė

Rengė Eglė Vanagienė

(Metinio veiklos plano tikslų, uždavinių, priemonių, papriemonių ir rezultato (produkto) vertinimo kriterijų suvestinės forma)

## PANEVĖŽIO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2022-ųjų METŲ VEIKLOS PLANAS

<p>Veiklos planu siekiama prisidėti prie šiuo Panevėžio miesto savivaldybės n-(n+2) metų strateginio veiklos plano programos tikslų, uždavinių, priemonių įgyvendinimo (nurodoma programa, priemonės kodas ir pavadinimas)</p>	<p>Veiklos planu siekiama prisidėti prie Panevėžio miesto savivaldybės 2022-2024 metų strateginio veiklos plano Socialinės paramos įgyvendinimo programos (kodas 15) 1 uždavinio <i>Užtikrinti kokybišką ir efektyvią socialinę paramą bendruomenėje</i>: 6 priemonė. Paslaugų teikimas Panevėžio socialinių paslaugų centre; 8 priemonė. Kompleksinių paslaugų šeimoms ir vaikams teikimas; 9 priemonė. Šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų infrastruktūros plėtra; 10 priemonė. Socialinių ir sveikatos priežiūros įstaigų bendradarbiavimo plėtra teikiant kompleksines paslaugas. 2 uždavinio <i>Įvystyti kompleksines ir individualizuotas socialinės paramos teikimo modelį</i> 1 priemonė. Kompleksinės ir individualizuotos socialinės paramos teikimo, derinant finansinę paramą, socialines paslaugas ir užimtumo didinimo priemones, plėtra; 2 priemonė. Socialinės paramos prieinamumo užtikrinimas socialinę riziką patiriantiems asmenims.</p>
<p>Įstaigos išorės veiklos ir kokybės įsivertinimo metu nustatyti tobulintini aspektai:</p>	<p>Veiklos įtrauktos pagal Panevėžio socialinių paslaugų centro teikiamų socialinių paslaugų konkurencingumo lyginamosios analizės rezultatus, EQUASS ASSURANCE audito ataskaitos rezultatus ir Panevėžio socialinių paslaugų centro klientų pasitenkinimo gaunamomis paslaugomis tyrimo rezultatus. Vadovaujantis Panevėžio miesto savivaldybės biudžetinių socialinių paslaugų įstaigos veiklos audito ataskaita 2022 m. vasario 18 d. Nr. SAA-1 nustatytos rekomendacijos: užtikrinti teisės aktuose darbuotojams numatytų maksimaliojo darbo laiko reikalavimų laikymąsi, sudaryti viešųjų pirkimų dokumentus, kurie turi būti sudaryti pagal įstaigos viešųjų pirkimų organizavimo ar vykdymo tvarkos aprašą; sudaromose sutartyse nurodyti prekių tiekimo, paslaugų teikimo ar darbų atlikimo laikotarpius; Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje laiku skelbti nustatytus viešųjų pirkimų dokumentus. 2021 m. atlikto Panevėžio socialinių paslaugų centro klientų pasitenkinimo ir konkurencingumo gaunamomis paslaugomis tyrimo rezultatų pagrindu suformuluotos rekomendacijos: ilginti transporto paslaugos teikimo darbo laiką, gerinti pateikiamą į transporto priemonę, mažinti nuotolinių atvejo vadybos posėdžių skaičių, organizuoti gyvus atvejo vadybos posėdžius ir mažinti darbuotojų (atvejo vadybininkų) kaitą, išplėsti vaikų dienos centro kompiuterinį tinklą, plėsti neformalią veiklą vaikų dienos centre (būreliai, išvykos), didinti (tobulinti) teikiamų paslaugų fizinių prieinamumą interneto svetainėje, vystyti kompleksiskai teikiamų paslaugų tinklą, optimizuoti Pagalbos namie skyriaus darbo procesus. Vadovaujantis 2020 m. EQUASS ASSURANCE audito ataskaita rekomenduojama Kokybės politikoje įvardytus kokybės tikslus naudoti Globos centro veiklos prioritetams nustatyti metiniuose planuose.</p>

Kita svarbi įstaigos metinių darbų informacija  
(iki 1/2 A4 lapo)

Igyvendinant Panevėžio miesto plėtros strateginį planą 2021-2027 m. bei Panevėžio miesto savivaldybės 2022 m. socialinių paslaugų planą, įstaiga planuojama veiklą, orientuojasi į socialinės atskirties mažėjimą ir socialinį saugumą skatinančias veiklas. Igyvendinus suplanuotas veiklas, parama ilgainiui taptų reikalinga mažesniai asmenų skaičiui, o išėjusieji iš socialinės paramos sistemos sėkmingai galėtų patenkinti savo ir savo vaikų poreikius, pagerintų savo gyvenimo kokybę. Įstaigos teikiamų paslaugų kokybę ir klientų pasitenkinimą apibūdina paslaugų prieinamumas. Siekiant šio tikslo numatoma ilginti paslaugų teikimo darbo laiką, atnaujinant techninės pagalbos priemonių resursus, aktyviau paslaugų teikimo procesuose išnaudoti informacines technologijas. Atsižvelgiant į tai, kad paslaugų gavėjų grupės yra labai įvairios ir stokoja skirtingų paslaugų, stokoja bazinės informacijos ir negeba savarankiškai ją susirasti, numatoma vystyti individualizuotų kompleksinių paslaugų teikimą. Mažinant vyresnio amžiaus žmonių atskirtį ir skatinant juos įsitraukti į bendruomenės gyvenimą, numatoma aktyvinti sociokultūrinių paslaugų teikimą vyresnio amžiaus asmenims. Paslaugos fizinis prieinamumas – yra susijęs su galimybe lengvai gauti informaciją apie teikiamas paslaugas. Tad planuojant 2022 m. veiklas numatomi renginiai, viešinio programos, naujų komunikacinių įrankių sukūrimas. Stiprinant socialinių paslaugų kokybę ir pakankamumą, numatoma kryptinai formuoti skirtingas paslaugų gavėjų grupes aprėpiantį socialinės pagalbos individualizuoto kompleksinio teikimo modelį.

Vertinant užsibrėžtų tikslų įgyvendinimo rizikas, būtina numatyti įtakos veiksnius, kurie sunkiai prognozuojami, o jų tendencijos nenumatomos.

Pernai, 2021 metais, daug pastangų ir indėlio pareikalavo užsitęsios pandeminės situacijos ir jos poveikio socialiniam darbui valdymas. Dinamiška teisinė bazė, reglamentuojanti socialinių paslaugų teikimą suponavo organizacinių sprendimų tokių kaip: srautų valdymo, aprūpinimo asmens apsaugos priemonėmis, rezervinių darbuotojų komandų formavimo, periodinio sveikatos tikrinimo įgyvendinimą. Nors šiandien ekstremali situacija yra atšaukta, tačiau pokyčiai ir sprendimai kitose šalyse neleidžia pilnai atmesti pakartotino infekcinio protrūkio galimybės numatyti galimų veiksmų planus ir resursus tokiam protrūkiui valdyti. Dar vienas svarbus veiksnys, galintis turėti įtakos iškeltų tikslų pasiekimui-karas Ukrainoje ir pabėgėliams teikiamos pagalbos aprėptys. Jau pirmaisiais šių metų mėnesiais pajutome, tarptautinės migracijos įtaką socialinio darbo turiniui. Iki kovo pabaigos Migracijos departamento Panevėžio skyrius registravo 928 ukrainiečius, iš jų 297 vaikai (6-17 m. amžiaus). Vyriausybės institucijos, Savivaldybės administracija stengiasi greitai ir kokybiškai reaguoti teikiant pagalbą karo pabėgėliams. Ukrainos karo pabėgėliams Lietuvoje suteikiama laikinoji apsauga vieneriems metams, kuri prireikus gali būti pratęsta, taip pat karo pabėgėliai įgyja teisę į įvairias socialines pinigines paramas, išmokas vaikams. Panevėžio miesto savivaldybės tarybai pritarus taikomas 100 proc. lengvata naudotis Panevėžio viešuoju transportu, sprendžiami klausimai dėl ukrainiečių vaikų nemokamo maitinimo iri ugdymo reikmių mokesčio netaikymo, pinigines socialines paramos. Vis tik lieka ir daug atvirų klausimų: pvz.,

	<p>būsto ilgalaikėje perspektyvoje, supaprastinto įdarbinimo, prekybos žmonėmis prevencijos stiprinimo, efektyvios komunikacijos ir kitų. Centras prisideda teikiant pagalbą karo pabėgėliams iš Ukrainos: teikiamos Globos centro paslaugos globojantiems ukrainiečius vaikus, organizuojamas aprūpinimas maistu, drabužiais, avalyne, teikiamos asmens higienos ir skalbimo paslaugos panevėžiečių šeimose gyvenantiems pabėgėliams, teikiamos dienos globos paslaugos institucijoje. Centro darbuotojai aktyviai ruošiasi vasaros laikotarpiui ir neformalių, sociokultūrinių veiklų organizavimui šeimų, patiriančių socialinės rizikos veiksnius vaikams, o taip pat ir vaikams iš Ukrainos. Dirbant su pabėgėliais, keblumų kartais sudaro kalbos barjeras, kultūriniai skirtumai, riboti žmogiškieji išteklių, žinių trūkumas (pvz., kaip elgtis su stiprų stresą ir netektis išgyvenančiais užsieniečiais).</p> <p>Siekiant minimizuoti rizikos veiksnių įtaką, yra numatyta tarpinė 2022 m. įstaigos veiklos plano peržiūra ir pasiektų tarpinių rezultatų vertinimas.</p>
<p>Priedai (finansavimo lėšų metinė sąmata ar jos projektas ir t. t.)</p>	<p>1 priedas  FINANSAVIMO LĖŠŲ METINĖ ŠAMATA (Kitos valstybės lėšos)</p> <p>2 priedas  FINANSAVIMO LĖŠŲ METINĖ ŠAMATA (Socialinėms paslaugoms finansuoti)</p> <p>3 priedas  FINANSAVIMO LĖŠŲ METINĖ ŠAMATA (Socialinių darbuotojų DU didinimui)</p> <p>4 priedas  FINANSAVIMO LĖŠŲ METINĖ ŠAMATA (Darbo apmokėjimo įstatymo įgyvendinimui)</p> <p>5 priedas  FINANSAVIMO LĖŠŲ METINĖ ŠAMATA (Vaikų dienos socialinei priežiūrai)</p> <p>6 priedas  FINANSAVIMO LĖŠŲ METINĖ ŠAMATA (Savivaldybės biudžeto)</p> <p>7 priedas  FINANSAVIMO LĖŠŲ METINĖ ŠAMATA (Praėjusių laikotarpių likutis)</p> <p>8 priedas  FINANSAVIMO LĖŠŲ METINĖ ŠAMATA (Vaikų globos ir rūpybos įstaigos socialinėms paslaugoms finansuoti)</p>

**TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PAPIEMONIŲ, REZULTATO (PRODUKTO) VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

1 lentelė

Tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Paprimonės kodas	Pavadinimas	Vykdytojas, projekto vadovas ar pareigybė	Tikslo, uždavinio, priemonės, papriemonės, rezultato (produkto) vertinimo kriterijaus				Įgyvendinimo terminas
						Pavadinimas	Mato vnt.	2021 metų faktinė reikšmė, rezultatas	2022-ųjų metų siektina reikšmė, rezultatas	
01					Skatini socialinės atskirties mažėjimą ir socialinį saugumą	Socialinių paslaugų poreikio patenkinimas	proc.	99,9	99,9	I-IV ketv.
01	01				Užtikrinti kokybišką ir efektyvią socialinę paramą bendruomenėje	Gyventojų poreikius atitinkančių socialinių paslaugų dalis nuo Socialinio paslaugų kataloge nurodytų paslaugų skaičiaus	proc.	92	93	I-IV ketv.
01	01	01			Kompleksinių paslaugų šeimoms ir vaikams teikimas	Šeimų ir vaikų, gavusių kompleksines paslaugas, skaičius	asm.	-	80*	I-IV ketv.
		01			Kompleksiškai įvertinti šeimų ir vaikų paslaugų poreikiai ir inicijuotas jų teikimas	Šeimos gerovės skyriaus vedėjas	asm.	-	100*	I-IV ketv.
						Šeimų ir vaikų, kuriems teiktos kompleksinės paslaugos, skč.	asm.	-	80*	I-IV ketv.



		nestacionarių paslaugų skaičiaus					
01	Didinti transporto organizavimo paslaugos prieinamumą	Socialinės globos skyriaus vedėjas	Transporto paslaugos teikimo laikas (per savaitę)	val.	42.15	53.45	I-IV ketv.
02	Didinti dienos socialinės globos asmens namuose paslaugos prieinamumą	Socialinės globos skyriaus vedėjas	Dienos socialinės globos paslaugos teikimo laikas (per savaitę)	val.	63	84	I-IV ketv.
03	Organizuoti maitinimą suaugusiems asmenims patiriantiems socialinę atskirtį		Asmenų, gavusių aprūpinimo maistu organizavimo paslaugą, skaičius**	asm.	245	300	I-IV ketv.
04	Didinti socialinės priežiūros paslaugų prieinamumą	Pagalbos namuose skyriaus vedėjas	Akredituotų socialinės priežiūros paslaugų skaičius	vnt.	1	10	I-IV ketv.
05	Didinti pagalbos į namus paslaugos prieinamumą	Skyriaus vedėjas	Pagalbos į namus paslaugos teikimo laikas (per savaitę)	val.	40	55	I-IV ketv.
06	Didinti asmeninės higienos ir priežiūros paslaugos prieinamumą	Nakvynės namų vedėjas	Asmeninės higienos ir priežiūros paslaugos teikimo laikas	val.	43.45	52.45	I-IV ketv.
07	Didinti aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis prieinamumą	Bendrujų reikalų skyriaus vedėjas, direktoriaus pavaduotojas bendriesiems reikalams	Aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis teikimo laikas	val.	40	42.45	I-IV ketv.
08	Bendruomeninių vaikų globos namų paslaugų užtikrinimas	Vaikų globos ir rūpybos	Bendruomeniuose vaikų socialinės globos namuose	įvykd yta proc.	-	100	I-IV ketv.



01	01	03	Socialinių ir sveikatos priežiūros įstaigų bendradarbiavimo plėtra teikiant paslaugas kompleksiskai	skyriaus vedėjas	paslaugas gaunančių vaikų skaičiaus dalis nuo visų socialinę globą gaunančių vaikų skaičiaus (%) 60				
	09		Įgyvendinti Vaikų dienos centro neigiamų socialinių veiksmų prevencijos projekto veiklas	Vaikų globos ir rūpybos skyriaus vedėjas	Dalyvių skaičius	asm.	45	65	I-IV ketv.
	10		Organizuoti vasaros stovyklas vaikams iš socialinės rizikos veiksnius patiriančių šeimų dviem pamainoms	Vaikų globos ir rūpybos skyriaus vedėjas	Dalyvių skaičius	asm.	45	40	I-IV ketv.
01	01	03	Socialinių ir sveikatos priežiūros įstaigų bendradarbiavimo plėtra teikiant paslaugas kompleksiskai		Asmenų, gavusių kompleksines (socialines ir ambulatorines) paslaugas	asm.	22	25	I-IV ketv.
					Suteiktų institucinių ir paslaugų asmens namuose santykis	vnt.	34/352	31/387	I-IV ketv.
					Asmenų, kuriems tarpinkauta dėl specialiųjų poreikių lygio nustatymo, skaičius	asm.	43	43	I-IV ketv.
01		01	Plėsti sveikatos priežiūros įstaigų partnerių tinklą	Pagalbos namuose skyriaus vedėjas	Sudarytos naujos bendradarbiavimo sutartys su sveikatos priežiūros įstaigomis	vnt.	-	2	I-IV ketv.



01	02	02	Įvertinti asmenų poreikį kompleksinėms (socialinės ir sveikatos) paslaugoms	Pagalbos namuose skyriaus vedėjas	Asmenų, gavusių kompleksines (socialines ir sveikatos) paslaugas, skaičius	asm.	37	50	I-IV ketv.
01	02	02	Vystyti socialinės paramos individualizuoto kompleksiško teikimo modelį		Asmenų, patiriančių socialinės rizikos veiksnius, skaičius (asmenų skaičiaus pasikeitimas per laikotarpį)	asm.	81	90	I-IV ketv.
01	02	01	Socialinės paramos priėmimo užtikrinimas socialinę riziką patiriantiems asmenims		Socialinės paramos rūšių skaičius vienam asmeniui	vnt.	≥3	≥3	I-IV ketv.
01	02	01	Parengtas kompleksškai teikiamų paslaugų algoritmas socialinę riziką patiriantiems asmenims	Direktorius pavaduotojas socialiniams reikalams	Kompleksiškai teikiamų paslaugų tvarkos aprašas	Modelis (algoritmas)	-	1	II-IV ketv.
01	02	02	Identifikuoti asmenis, kuriems reikalingos kompleksinės ir individualizuotos socialinės paslaugos (finansinė parama, socialinės paslaugos ir užimtumo didinimo priemonės)	Nakvynės namų vedėjas	Identifikuotų asmenų, kuriems reikalingos Nakvynės namuose teikiamos kompleksinės paslaugos, skaičius	asm.	-	30	I-IV ketv.
01	02	02			Asmenų, gavusių Nakvynės namuose teikiamas kompleksinės paslaugas, skaičius	asm.	-	30	I-IV ketv.
01	02	02		Vaikų globos ir rūpybos	Identifikuotų asmenų, kuriems reikalinga	asm.	-	2	I-IV ketv.

		skyriaus vedėjas	palydėjimo paslauga jaunuoliams, skaičius						
			Palydėjimo paslaugos gavėjų skaičius, gavusių kompleksines paslaugas	asm.	-	2			I-IV ketv.
		Šeimos gerovės skyriaus vedėjas	Identifikuotų asmenų, kuriems reikalingos Šeimos gerovės skyriaus teikiamos kompleksinės paslaugos, skaičius	asm.	-	80			I-IV ketv.
			Asmenų, gavusių Šeimos gerovės skyriaus teikiamas kompleksines paslaugas, skaičius	asm.	-	80			I-IV ketv.
01	03		<b>Užtikrinti socialines paslaugas krizių atvejais</b>	<b>vnt.</b>	<b>11</b>	<b>13</b>			<b>I-IV ketv.</b>
	01	Paslaugų organizavimas ir teikimas krizes patiriantiems asmenims	Krizių valdymo komandos pirmininkas	vnt.	-	1			I-IV ketv.
01	03	Tobulinti teikiamų socialinių paslaugų kokybę	Klientų, vertinusių teigiamai ar labai teigiamai Globos centro teikiamas paslaugas, skaičius	proc.	93,3	95			I-IV ketv.

01	03	01	Užtikrinti kokybės sistemos (EQUASS) reikalavimų laikymąsi	Pažangos ataskaita	skč.	1	1	I-IV ketv.
		01	Atlikti Globos centro teikiamų paslaugų kokybės tyrimą ir suformuluoti tolimesnes tobulinimo gaires	Atliktas tyrimas	skč.	1	1	I-IV ketv.
		02	Lyginti Globos centro veiklą su kitais socialinių paslaugų tiekėjais	Atnaujinti vidaus dokumentai	skč.	7	2	I-IV ketv.
01	03	02	Tobulinti atvejo vadybos procesą	Vaduojančių atvejo vadybos posėdžiuose specialistų dalis	proc.	-	<20	I-IV ketv.
		01	Taikyti mišrius atvejo vadybos posėdžių organizavimo būdus	Nuotolinių, mišrių ir kontaktinių posėdžių skaičius procentais	proc.	***	Pagal poreikį (ne mažiau nei 15 proc. nuotolinių, 50 proc. mišrių, 35 proc. kontaktinių)	I-IV ketv.
		02	Užtikrinti atvejo vadybininkų posėdžių planavimo procesą	Parengta atvejo vadybos posėdžių organizavimo tvarka	vnt.	-	1	I-IV ketv.
01	03	04	Vystyti įstaigos procesų skaitmenizavimą	Naudojamų skaitmeninių programų skaičius	vnt.	3	4	I-IV ketv.



		Vientartinų ir (ar) tęstinių renginių skaičius		vnt.	1	3	
01	Organizuoti socialinių paslaugų mugę	Direktorius, komunikacijos koordinatorius	Renginių skaičius	skč.	-	1	I-IV ketv.
	Organizuoti globėjų savaitės renginius	Globos centro vedėjas	Renginių skaičius	skč.	9	3	I-IV ketv.
02	Atvirų durų savaitės organizavimas	Vaikų globos ir rūpybos skyriaus vedėjas	Renginių skaičius	skč.	-	1	I-IV ketv.
	Socialinės globos skyriuje	Socialinės globos skyriaus vedėjas					
03	Organizuoti sociokultūrinį renginį dienos socialinės globos paslaugų gavėjams	Socialinės globos skyriaus vedėjas	Renginių skaičius	vnt.	-	1	I-IV ketv.
	Organizuoti sociokultūrinį renginį vienišiams senyvo amžiaus asmenims	Pagalbos namuose skyriaus vedėjas	Unikalų dalyvių skaičius	asm.	-	10	
04	Organizuoti sociokultūrinį renginį suaugusiems socialinės rizikos asmenims	Nakvynės namų vedėjas	Renginių skaičius	vnt.	-	2	I-IV ketv.
	Formuoti vertybėmis grįstą organizacinę kultūrą		Unikalų dalyvių skaičius	asm.	-	8	
05			Renginių skaičius	vnt.	-	5	I-IV ketv.
			Unikalų dalyvių skaičius	asm.	-	15	
06			Netoleruotinos rizikos neidentifikuota	-	-	Neidentifikuota	I-IV ketv.
07							
08							

01	Identifikuoti esamus ar galimus atsirasti psychosocialinius rizikos veiksnius darbuotojo darbo aplinkoje	Direktorius pavaduotojas bendriesiems reikalams	Atliktas tyrimas ir igyvendintos rekomendacijos	vnt.	-	1	I-IV ketv.
02	Parengtas ir igyvendintas socialines atsakomybes planas	Direktorius pavaduotojas bendriesiems reikalams	Parengtas planas	vnt.	1	1	I-IV ketv.
01	Gerinti Centro infrastruktura		Veikly skaičius	vnt.	-	2	I-IV ketv.
01	Atlikti bendruomeniniu vaikų globos namų, isteigtų bute, remontą	Direktorius pavaduotojas bendriesiems reikalams	Atliktas remontas	skč.	1	1	II-IV ketv.
02	Aprūpinti Vaikų dienos centrą žaidimų kompiuteriais	Direktorius pavaduotojas bendriesiems reikalams, Vaikų globos ir rūpybos skyriaus vedėjas	Išigyti kompiuteriai	skč.	-	2	I-IV ketv.
03	Atlikti techninės pagalbos priemonių poreikio vertinimą ir pagal rezultatus papildyti priemonių skaičių	Direktorius pavaduotojas bendriesiems reikalams, Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas	Pagal tyrimo rezultatus	-	-	Pagal tyrimo rezultatus	I-IV ketv.

\* paslaugų gavėjų skaičius gali didėti dėl karo pabėgėlių

\*\* bendroji paslauga skirta suaugusiems asmenims, kuriems neskirtos socialinės priežiūros ar socialinės globos paslaugos

\*\*\* Vadovaujantis Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo nutarimus posėdžiai organizuoti nuotoliniu būdu



## LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI

<b>Ekonominės klasifikacijos grupė, finansavimo šaltiniai</b>	<b>Asignavimai 2021 metams (bazinis biudžetas)</b>	<b>Asignavimai biudžetiniams 2022 metams</b>
<b>1. LĖŠŲ POREIKIS IŠ VISO</b>	<b>3338,3</b>	<b>3960,6</b>
1.1. Išlaidoms	587	491,4
iš jų darbo užmokesčiui	2751,3	3469,2
<b>2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI</b>	<b>3338,3</b>	<b>3960,6</b>
<b>2.1. Savivaldybės biudžetas, iš jo:</b>	<b>3279</b>	<b>3960,6</b>
2.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos (SB)	2412,1	2923,7
2.1.2. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos valstybės funkcijoms atlikti (VBSF)		
2.1.3. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos regioninėms įstaigoms ir klasėms finansuoti (VBSR)	686,3	782,7
2.1.4. Įstaigų pajamos už paslaugas (SP)	123,9	120
2.1.5. Valstybės biudžeto lėšos (VB)		
2.1.6. Paskolos lėšos (P)		
2.1.7. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos (ES)	<b>56,7</b>	
<b>2.2. Kiti šaltiniai, iš viso:</b>	<b>59,3</b>	
2.2.1. Gyventojų pajamų mokestis (GPM)	0,3	
2.2.2. Rėmėjų lėšos (RL)		
2.2.3. Kiti šaltiniai	59	