

PATVIRTINTA

Panevėžio socialinių paslaugų centro direktoriaus
2024 m. vasario 27 d. įsakymu Nr. V-139

(Metinio veiklos plano tikslų, uždavinių, priemonių, papriemonių ir rezultato (produkto) vertinimo kriterijų suvestinės forma)

PANEVĖŽIO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2024-ųjų METŲ VEIKLOS PLANAS

Veiklos planu siekiama prisidėti prie šių Panevėžio miesto savivaldybės n-(n+2) metų strateginio veiklos plano programos tikslų, uždavinių, priemonių įgyvendinimo (nurodoma programa, priemonės kodas ir pavadinimas)	Veiklos planu siekiama prisidėti įgyvendinti Panevėžio miesto tarybos 2021 metų gruodžio 23 d. sprendimu Nr. 1-362 patvirtintą Panevėžio miesto strateginį plėtros 2021–2027 metų planą, Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2024 m. sausio 25 d. sprendimu Nr. 1-1 patvirtintą Socialinės paramos ir įgyvendinimo programą (15): <ul style="list-style-type: none">• 1 uždavinio (<i>Užtikrinti kokybišką ir efektyvią socialinę paramą bendruomenėje</i>) 6 priemonę (Paslaugų teikimas Panevėžio socialinių paslaugų centre), 8 priemonę (Kompleksinių paslaugų šeimoms ir vaikams teikimas), 9 priemonę (Šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų infrastruktūros plėtra).• 2 uždavinio (<i>Vystyti socialinės paramos individualizuoto kompleksiškumo teikimo modelį</i>) 1 priemonę (Kompleksinės ir individualizuotos socialinės paramos teikimo, derinant finansinę paramą, socialines paslaugas ir užimtumo didinimo priemones, plėtra).Taip pat siekiama užtikrinti socialinių paslaugų kokybės sistemos EQUASS ASSURANCE reikalavimų užtikrinimą.
Įstaigos išorės veiklos ir kokybės įvertinimo metu nustatyti tobulintini aspektai:	Vadovaujantis bendrujų socialinių paslaugų vertinimo aktuose 2023-10-19 Nr. 71-166(25.1.14Mr), 2023-10-24 Nr. 71-169(25.1.14Mr), 2023-10-18 Nr. 71-158(25.1.14) nustatytomis rekomendacijomis: <ol style="list-style-type: none">1. „naujai gautų maitinimo organizavimo paslaugos dokumentų perkėlimas į elektroninę erdvę“;2. „laikinojo apnakvindinimo registracijos žurnalą siūloma performuoti į elektroninę formą, esant būtinybei – bendrinti“3. „Rengiant 2024 m. Įstaigos veiklos planą rekomenduojama numatyti daugiau ir įvairesnių priemonių paslaugų viešinimui, kadangi peržiūrėjus Panevėžio socialinių paslaugų centro 2023-ųjų metų veiklos planą pastebėta, kad priemonėje „Didinti įstaigos žinomumą ir užtikrinti efektyvią komunikaciją bendruomenėje“, minimaliai skiriamas dėmesys informavimo, konsultavimo paslaugų viešinimui (ypač dėl prevencinių socialinių paslaugų)“ Taip pat atsižvelgiant į 2023 m. birželio 26 d. psichosocialinių rizikos veiksnių tyrimo protokolą, – stiprinti centro darbuotojų emocinę sveikatą ir palaikyti pozityvų mikroklimatą.

Kita svarbi įstaigos metinių darbų informacija (iki ½ A4 lapo)	<p>Įgyvendinant Panevėžio miesto plėtros strateginį planą 2021-2027 m. bei Panevėžio miesto savivaldybės 2023 m. socialinių paslaugų planą, įstaiga planuodama veiklą, orientuoja iš socialinės atskirties mažėjimą ir socialinį saugumą skatinančias veiklas. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija parengė 2024–2026 metų strateginį veiklos planą. Jame kaip svarbų prioritetą numato individualizuotų socialinių paslaugų teikimą, stiprinant Šeimos politiką. Atsižvelgiant į socialinės demografinės aplinkos pokyčius bei strateginius valstybės prioritetus įstaiga numato atitinkamai organizuoti savo veiklą. Augant senyvo amžiaus neigalių asmenų skaičiui numatoma plėsti socialinės globos institucijoje paslaugą. Šiuo metu įstaiga yra įgijusi licenciją šiai paslaugai ir gali teikti ją septyniems senyvo amžiaus neigaliems asmenims. Per ateinančius metus numatoma pritaikyti patalpas ir įrengti papildomai 5 naujas vietas Socialinės globos skyriuje. Taip tikimasi padidinti socialinės globos paslaugos prieinamumą.</p> <p>Miesto strateginiame plane numatytais kompleksinių paslaugų teikimas skirtingiemis socialinių paslaugų gavėjų segmentams. Įgyvendinant šį uždavinį ir 2022, ir 2023 metais buvo atliekami šioje srityje svarbūs darbai. Numatoma užtikrinti darbų tēstinumą, vystant kompleksines paslaugas, integrnuojant kompleksinių paslaugų koordinavimo funkciją. Tikimasi, kad kompleksinės paslaugos socialinės paslaugos taps prieinamesnės didesniams gyventojų skaičiui. Taip pat numatomas įstaigos organizacinės struktūros atnaujinimas. Įstaigoje neliks buhalterijos padalinio. Šias funkcijas vykdys Apskaitos centras. Didesnis dėmesys skiriamas opiu krizinių pavienių asmenų situacijų valdymui. Tuo tikslu įkuriamas Darbo su bendruomene padalinys.</p>
Priedai (finansavimo lėšų metinė sąmata ar jos projektas ir t. t.)	Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai 2024 m.

TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PAPRIEMONIŲ, REZULTATO (PRODUKTO) VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ
1 lentelė

Tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Papriemonės kodas	Pavadinimas	Vykdymo projekto vadovas ar pareigybė	Tikslo, uždavinio, priemonės, papriemonės, rezultato (produkto) vertinimo kriterijaus				Įgyvendinimo terminas
						Pavadinimas	Mato vnt.	2023-ųjų metų faktinė reikšmė, rezultatas	2024-ųjų metų siektina reikšmė, rezultatas	
01				Skatinti socialinės atskirties mažėjimą ir socialinį saugumą	Socialinių paslaugų poreikio patenkinimas	proc.	99,9	99,9		I–IV ketv.
01	01			Užtikrinti kokybišką ir efektyvią socialinę paramą bendruomenėje	Gyventojų poreikius atitinkančių socialinių paslaugų dalis nuo Socialinio paslaugų kataloge nurodytų paslaugų skaičiaus	proc.	76	82		I–IV ketv.
01	01	01		Kompleksinių paslaugų šeimoms ir vaikams teikimas	Šeimų, gavusių kompleksines paslaugas, skaičius	asm.	317	340		I–IV ketv.
		01		Įvertinti kompleksinės pagalbos poreikį šeimai ir vaikams ir iniciuoti jų teikimą	Šeimos gerovės skyriaus vedėjas socialiniams reikalams	asm.	189	200		I–IV ketv.
					Šeimų, kurioms inicijuota kompleksinė pagalba, skaičius	asm.	128	140		I–IV ketv.

		02	Užtikrinti vaikų, paimtų iš nesaugios aplinkos, laikiną apgyvendinimą / priežiūrą budinčių globotojų šeimose	Globos centro vedėjas socialiniams reikalams	Apgyvendintų vaikų skaičius	proc.	-	>85	IV ketv.
01	01	02	Šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų infrastruktūros plėtra	Suteiktų nestacionarių paslaugų asmenims (šeimoms) bendruomenėje ir šeimoje dalis nuo Socialinio paslaugų kataloge nurodytų nestacionarių paslaugų skaičiaus	proc.	70,3	77,78	I-IV ketv.	
		01	Transporto organizavimo (pavėžėjimo) paslaugos užtikrinimas	Socialinės globos skyriaus vedėjas socialiniams reikalams	Unikalių paslaugų gavėjų skaičius	sk.	250	265	IV ketv.
		02	Organizuoti centro struktūros atnaujinimą	Panėvėžio socialinių paslaugų centro direktorius	Patvirtinta centro struktūra	sk.	-	1	II ketv.
		03	Įgyvendinti projektines veiklas Vaikų dienos centre	Vaikų globos ir rūpybos skyriaus Vaikų dienos centro koordinatorius	Projektų skaičius	sk.	1	1	I-IV ketv.
		04	Organizuoti vasaros	Vaikų globos	Dalyvių skaičius	sk.	65	65	
					Dalyvių skaičius	asm.	45	45	I-IV ketv.

				stovyklas vaikams iš socialinės rizikos veiksnius patiriančių šeimų	ir rūpybos skyriaus Vaikų dienos centro koordinatorius					
01	01	03	Socialinių ir sveikatos priežiūros įstaigų bendradarbiavimo plėtra teikiant paslaugas kompleksiškai			Asmenų, gavusių kompleksines (socialines ir ambulatorines) paslaugas skaičius	asm.	45	40	I–IV ketv.
			01	Teikiti kompleksines (socialinės ir sveikatos priežiūros) paslaugas	Pagalbos namuose skyriaus vedėjas socialiniams reikalams	Suteiktų institucinių ir paslaugų asmens namuose santykis	vnt.	33 / 390	34/300	I–IV ketv.
01	02	Vystyti socialinės paramos individualizuoto kompleksiškumo teikimo modelį			Asmenų, gavusių socialines paslaugas ir sveikatos priežiūros paslaugas, skaičius	asm.	50	40	I–IV ketv	
01	02	01	Kompleksinės ir individualizuotos socialinės paramos teikimo, derinant finansinę paramą, socialines paslaugas ir užimtumo didinimo priemones, plėtra			Asmenų, patiriančių socialinės rizikos veiksnius, skaičius	asm.	128		I–IV ketv.
		01	Identifikuoti asmenis, kuriems reikalingas paslaugų kompleksas ir individualizuotos socialinės paslaugos (finansinė parama, socialinės paslaugos ir užimtumo didinimo priemonės)	Nakvynės namų vedėjas socialiniams reikalams	Socialinės paramos rūšių skaičius vienam asmeniui	vnt.	≥3	≥3	I–IV ketv.	
					Identifikuotų Nakvynės namų paslaugų gavėjų, kuriems reikalingas paslaugų kompleksas, skaičius	asm.	45	45	I–IV ketv.	
					Nakvynės namų paslaugų gavėjų gavusių paslaugų	asm.	45	45	I–IV ketv.	

				kompleksą, skaičius				
			Šeimos gerovės skyriaus vedėja socialiniams reikalams	Unikalių Palydėjimo paslaugą jaunuoliams asmens namuose gavusių gavėjų skaičius	asm.	6	9	I–IV ketv.
			Šeimos gerovės skyriaus vedėjas socialiniams reikalams	Unikalių Palydėjimo paslaugą jaunuoliams institucijoje gavusių gavėjų skaičius	asm.	1	2	I–IV ketv.
			Šeimos gerovės skyriaus vedėjas socialiniams reikalams	Identifikuotų Šeimos gerovės skyriaus paslaugų gavėjų, kuriems reikalingas paslaugų kompleksas, skaičius	asm.	167	175	I–IV ketv.
			Šeimos gerovės skyriaus paslaugų gavėjų, gavusių paslaugų kompleksą, skaičius	asm.	147	155	I–IV ketv.	
01	03	02	Organizuoti atvejo vadybos procesą socialines rizikas patiriantiems suaugusiems asmenims bendruomenėje	Socialinio darbo organizatorius	Asmenų, kuriems suteiktos atvejo vadybos paslaugos, skaičius	asm.	-	>15
		Tobulinti teikiamų socialinių paslaugų kokybę		Klientų, vertinusiu teigiamai ar labai teigiamai Globos centro teikiamas paslaugas, skaičius	proc.	97	99	I–IV ketv.

01	03	01	Užtikrinti kokybės reikalavimų laikymąsi		Pasiektais EQUASS vertinimo kriterijų atitinkmo procentais	proc.	60	>80	I–IV ketv.
		01	Įdiegti naujų rizikos valdymo socialinėse paslaugose instrumentą	Direktorius pavaduotojas socialiniams reikalams	Pritaikyto naujo rizikos valdymo instrumento ataskaita	vnt.	-	1	I ketv.
		02	EQUASS kokybės sistemos pažangos ataskaitos teikimas	Globos centro vedėjas socialiniams reikalams	Parengta ir patvirtinta ataskaita	sk.	1	1	II ketv.
		03	Atlikti Globos centrų lyginamajį tyrimą ir identifikuoti naujas socialinių paslaugų teikimo galimybes	Globos centro vedėjas socialiniams reikalams	Pritaikyti Globos centro veikloje naują darbo veiklos metodą	Naujų metodų sk.	1	1	I–IV ketv.
		04	Atlikti centro vidaus kontrolę	Panevėžio socialinių paslaugų centro direktorius	Atlikta centro vidaus kontrolė	sk.	1	1	I–IV ketv.
		05	Atlikti psichosocialinių rizikos veiksnių tyrimą	Direktorius pavaduotojas bendriesiems reikalams	Atliktas psichosocialinių rizikos veiksnių tyrimas	sk.	1	1	I–III ketv.
		06	Organizuotos metodinės konsultacijos Bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams	Globos centro vedėjas socialiniams reikalams	Organizuotų konsultacijų skaicius	sk.	-	2	I ketv.

			07	Tobulinti individualių pagalbos planų šeimoms sudarymą, taikant dizaino mąstysenos metodą	Šeimos gerovės skyriaus vedėjas socialiniams reikalams	Šeimų, kurioms sudarytas individualus pagalbos planas, taikant dizaino mąstysenos metodą, skaičius	sk.	-	65	I–IV ketv.
			08	Tobulinti atvejo vadybos procesą, siekiant stiprinti bendradarbiavimą su Panevėžio miesto Švietimo skyriaus specialistais	Šeimos gerovės skyriaus vedėjas socialiniams reikalams	Susitikimų su Švietimo skyriaus atstovais skaičius	sk.	-	1	I–IV ketv.
01	03	02	Užtikrinti sveikatos priežiūros paslaugų, teikiamų Socialinės globos skyriuje, reikalavimų atitiktį ir kontrolę			Vidaus medicininio auditu vertinimas	sk.	1	1	IV ketv.
			01	Kontroliuoti kokybės sistemos funkcionavimą įstaigoje	Socialinės globos skyriaus vedėjas socialiniams reikalams	Medicininio auditu suformuotų veiklos tobulinimo rekomendacijų įgyvendinimas procentais	proc.	100	100	IV ketv.
			02	Parengti ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos paslaugų vystymo planą	Direktorius pavaduotojas socialiniams reikalams	Parengtas planas	sk.	-	1	IV ketv.
01	03	03	Vystyti įstaigos procesų skaitmenizavimą			Naudojamų skaitmeninių programų skaičius socialinėms paslaugoms teikti	vnt.	5	6	I–IV ketv.
			01	Naujai gautų	Bendruju	Prašymų	sk.	0	1	I–III ketv.

		materialinio nepritekliaus mažinimo programos prašymų maisto kortelėms ir donacijai gauti skaitmenizavimas	reikalų skyriaus vedėjas	skaitmenizavimas					
	02	Didinti materialinio nepritekliaus mažinimo programos prašymų maisto kortelėms ir donacijai gauti dokumentų, prašymų pateikimo prieinamumą elektroninių priemonių pagalba	Direktorius pavaduotojas bendriesiems reikalams	Priemonių, skirtų pateikti elektroninius prašymus, skaičius	sk.	0	1	I-IV ketv.	
	03	Didinti įdiegtų skaitmeninių priemonių funkcionalumus. Atnaujinti programinę įrangą darbuotojų kompiuteriuose	Direktorius pavaduotojas bendriesiems reikalams	Diegti visuose darbuotojų kompiuteriuose Microsoft Office 365	sk.	0	1	I-IV ketv.	
	04	Užtikrinti Frontu programos funkcionavimą ir programinių ataskaitų teikimą	Pagalbos namuose skyriaus vedėjas socialiniams reikalams	Mėnesio darbuotojų ataskaitų rengimas Frontu programa	vnt.	12	12	I-IV ketv.	
01	03	04	Organizuoti skyrių veiklą atsižvelgiant į atliekamų tyrimų rezultatus		Suformuotų rekomendacijų ir parengtų planų skaičius	vnt.	9	9	I-IV ketv.
	01	Vykdyti skyrių Sudarytų darbo	Savianalizių ir			7	7	I-IV ketv.	

			savianalizes ar skyrių socialinės globos atitikties socialinės globos normoms įvertinimą	grupių pirmininkai	įvertinimų skaičius				
		02	Parengti veiksmų planą pagal bendrujų socialinių paslaugų kokybės vertinimo rekomendacijas	Bendrujų reikalų skyriaus vedėjas	Parengtas planas	vnt.	1	1	I–IV ketv.
		03	Įgyvendinti veiksmų planą pagal bendrujų socialinių paslaugų kokybės vertinimo rekomendacijas	Bendrujų reikalų skyriaus vedėjas	Įgyvendintas veiksmų planas	vnt.	1	1	I–II ketv.
01	03	05	Didinti įstaigos žinomumą ir užtikrinti efektyvią komunikaciją bendruomenėje			Vienkartinių ir (ar) tестиinių renginių skaičius	14	17	I–IV ketv.
			01	Organizuoti socialinę visuomeninę akciją mieste	Nakvynės namų vedėjas socialiniams reikalams	Renginių skaičius	1	1	I–IV ketv.
			02	Organizuoti socialinių paslaugų mugę	Direktorius pavaduotojas bendriesiems reikalams, Direktorius pavaduotojas socialiniams reikalams	Renginių skaičius	1	1	III–IV ketv.
			03	Įgyvendinti bendrujų paslaugų viešinimo priemonę	Direktorius pavaduotoja socialiniams reikalams	Įgyvendintų priemonių skaičius	sk.	-	I–IV ketv.

		04	Organizuoti globėjų savaitės renginius	Globos centro vedėjas	Renginių skaičius	sk.	5	5	I-III ketv.
		05	Vykdyti patvirtintą Panevėžio miesto savivaldybės asmenų / šeimų, galinčių prižiūrėti, globoti (rūpinti), įvaikinti tėvų globos netekusį ar iš nesaugios aplinkos paimtą vaiką(-us) pritraukimo ir paieškos planą / programą	Globos centro vedėjas socialiniams reikalams	Viešinimo renginių skaičius	sk.	6	7	I-IV ketv.
		06	Organizuoti kasmetinę Kalėdinę akciją „Iš rankų į rankas“	Pagalbos namuose skyriaus vedėjas socialiniams reikalams	Organizuotų renginių skaičius	sk.	1	1	IV ketv.
		07	Potencialių socialinių paslaugų gavėjų – asmenų (šeimos) informavimas apie Panevėžio socialinių paslaugų centro teikiamas paslaugas	Pagalbos namuose skyriaus vedėjas socialiniams reikalams	Informacinių lankstinukai	vnt.	300	300, 100 užsienio kalba	II-IV ketv.
		08	Suformuoti techninės pagalbos priemonių elektroninį katalogą	Bendrujų reikalų skyriaus vedėjas	Sukurtas elektroninis katalogas	sk.	-	1	I-IV ketv.
		09	Organizuoti centro bendruomenės vakarą paslaugų pristatymui	Skyrių vedėjai	Organizuotų renginių skaičius	sk.	-	1	I-IV ketv.
01	03	06	Formuoti vertybėmis grįstą organizacinę kultūrą	Netoleruotinos		-	1	1	I-IV ketv.

				rizikos neidentifikuota				
		01	Atlikti profesinės rizikos vertinimą: nustatyti esamus ar galimus rizikos veiksnius darbo vietose, įvertinti rizikos lygi, pasirinkti prevencines priemones rizikai pašalinti ar sumažinti	Direktorius pavaduotojas bendriesiems reikalams	Atliktais profesinės rizikos vertinimas	vnt.	-	1
		02	Stiprinti socialinę atsakomybę įstaigoje	Direktorius pavaduotojas bendriesiems reikalams	Igyvendintų socialinės atsakomybės veiklų skaičius	vnt.	6	6
01	03	07	Gerinti Centro infrastruktūrą			Veiklų skaičius	vnt.	1
			01	Atlikti A.Mackevičiaus g. 55A klientų priimamojo remontą	Direktorius pavaduotojas bendriesiems reikalams	Atliktas remontas	sk.	1
			02	Kompiuterinio tinklo modernizacija ir atnaujinimas	Direktorius pavaduotojas bendriesiems reikalams	Įsigyta kompiuterinio tinklo įranga	sk.	1
			03	Atlikti techninės pagalbos priemonių poreikio vertinimą ir pagal rezultatus papildyti priemonių skaičių	Direktorius pavaduotojas bendriesiems reikalams, Bendruju reikalų skyriaus vedėjas	Įgytų naujų TPP skaičius pagal poreikį (pirkimų sk.)	vnt.	1

LĘŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2023 metams (bazinis biudžetas)	Tūkst. Eur Asignavimai biu- džetiniams 2024-iesiems me- tams
1. Savivaldybės biudžetas, iš jo:	4382,1	4437,2
1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos (SB)	3057,2	3139,3
1.2. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos valstybės funkcijoms atliskti (VBSF)	1050,4	1122,0
1.3. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos regioniniems įstaigoms ir klasėms finansuoti (VBSR)		
1.4. Įstaigų pajamos už paslaugas (SP)	135,0	149,0
1.5. Valstybės biudžeto lėšos (VB)	114,6	8,8
1.6. Paskolos lėšos (P)		
1.7. Ugdymo reikmių lėšos (ML)		
1.8. Praėjusių metų lėšų likutis (L)	24,9	18,1
1.9. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos (ES)		
2. Kiti šaltiniai, iš viso:	0,1	0,1
2.1. Gyventojų pajamų mokesčis (GPM)	0,1	0,1
2.2. Rémėjų lėšos (RL)		
2.3. Valstybės biudžeto lėšos, kurios neapskaitomos biudžete (VBN)		
2.4. Kiti (įrašyti)		
LĘŠOS IŠ VISO (1 + 2)	4382,2	4437,3