

PATVIRTINTA  
Panevėžio socialinių paslaugų centro  
direktorius  
2024 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-840

## **PANEVĖŽIO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO GLOBOS CENTRO PASLAUGŲ GAVĖJO ĮTRAUKIMO Į INDIVIDUALŲ PLANAVIMĄ TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Panevėžio socialinių paslaugų centro Globos centro (toliau – Globos centras) paslaugų gavėjo įtraukimo į individualų planavimą tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja paslaugų gavėjo dalyvavimą individualiame planavimo procese.
2. Paslaugų gavėjo (budinčio ir nuolatinio globotojo, globėjo (rūpintojo), šeimynų dalyvio, tėvio) įtraukimas į individualų planavimą apima problemos identifikavimą, išsigryninimą, konkrečių veiksmų suplanavimą ir kryptingą individualių tikslų siekimą.

### **II. ĮTRAUKIMO Į INDIVIDUALŲ PLANAVIMĄ TIKSLAI IR PRINCIPAI**

3. Pagalbos vaikui, budinčiam ar nuolatiniam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviams, tėviams teikimo planas (Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. sausio 19 d. įsakymo Nr. A1-28 „Dėl Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2 priedas) (toliau – Pagalbos planas) yra vienas pagrindinių darbo su paslaugų gavėju bei pagalbos planavimo, teikimo ir vertinimo dokumentų, kuriame atsispindi siekiami tikslai, uždaviniai, pagalbos priemonės, įsipareigojimai bei terminai.
4. Individualių vaiko, budinčio ar nuolatinio globotojo, globėjo (rūpintojo), šeimynos dalyvių, tėvių poreikių vertinimą (Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. sausio 19 d. įsakymo Nr. A1-28 „Dėl Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“ 1 priedas) (toliau – Poreikių vertinimas) ir pagalbos planavimą kartu su paslaugų gavėju atlieka globos koordinatorius pagal poreikį kartu su kitais Globos centro specialistais.
5. Globos centro paslaugų gavėjo įtraukimo į individualų Poreikių vertinimo ir Pagalbos plano sudarymo tikslai:
  - 5.1. Įgalinti globėjų šeimą kuo aktyviau įsitraukti į paslaugų planavimą, Poreikių vertinimo ir Pagalbos plano įgyvendinimą, vadovaujantis nuostata, kad pati globėjų šeima, naudodamasi tinkama pagalba, gali geriausiai įvardinti vaiko poreikius ir galimybes.
  - 5.2. Atsižvelgiant į paslaugų gavėjo lūkesčius ir poreikius įvertinti reikalingos pagalbos globėjų šeimai prieinamumą, pakankamumą, atitikimą individualiems globėjų šeimos poreikiams.
  - 5.3. Atsižvelgus į paslaugų gavėjo poreikius inicijuoti ir teikti siūlymus Panevėžio socialinių paslaugų centro vadovui dėl pagalbos globėjų šeimoms Panevėžio savivaldybėje tobulinimo.

6. Globos centro paslaugų gavėjo įtraukimas atliekant Poreikio vertinimą ir dalyvavimas sudarant Pagalbos planą rodo paslaugos gavėjo aktyvumą, jo interesų atspindėjimą priimtuose sprendimuose, sprendimų priėmimo efektyvumą ir reikalingumą, skatina pasitikėjimą paslaugas teikiančia įstaiga, formuoja asmeninę atsakomybę už priimtus sprendimus, vykdomus įsipareigojimus ar nevykdymo pasekmes.

7. Asmeninio tobulėjimo ir plano įgyvendinimo proceso metu, paslaugų gavėjas įgyja kompetencijų geriau pažinti save, išsiklausti į gaunamus patarimus iš specialistų, ugdo savarankiškumą, realizuoja save kasdieniniame gyvenime, ugdomosi procese, popamokinėje veikloje, apgalvoja veiksmų pasekmes. Išsikėlus problemą ir išsivardijus tikslus bei pagrindinius veiksmus, siekiama asmens socialinės atsakomybės.

8. Paslaugos gavėjas skatinamas aptarti teikiamų paslaugų efektyvumą, tinkamumą individualių susitikimų su globos koordinatoriumi metu. Susitikimų metu išklausiama paslaugų gavėjo nuomonė, lūkesčiai, jo pasiūlymai, į kuriuos siekiama atsižvelgti planuojant ir vykdamas pagalbos procesą.

9. Paslaugų gavėjai informuojami, konsultuojami ir skatinami aktyviai įsitraukti ir dalyvauti individualaus Poreikių vertinimo procese ir Pagalbos plano įgyvendinime.

10. Paslaugų gavėjas informuojamas ir kviečiamas dalyvauti savitarpio pagalbos grupėse. Dalyvavimas grupėse skatina tarpusavio pagalbą, sudaro galimybes paslaugų gavėjams dalintis žiniomis, patirtimi, kartu su kitais dalyviais siekti pokyčio, mokytis vieniems iš kitų.

11. Pagalbos vaikui, budinčiam ar nuolatiniam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimos dalyviams, tėviams teikimo plano peržiūros metu (Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. sausio 19 d. įsakymo Nr. A1-28 „Dėl Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“ 3 priedas) išklausiama paslaugų gavėjų nuomonė apie teikiamų paslaugų naudą ir efektyvumą, fiksuojami šeimos narių vertinimai apie šeimos situacijos pokyčius.

12. Pagalbos planas peržiūrimas nustatytais terminais (priklausomai nuo globos rūšies formos) arba atsiradus reikšmingoms aplinkybėms ar iškilus naujiems pagalbos poreikiams, kurie turi įtakos pagalbos plano įgyvendinimui arba kokybiškam paslaugų teikimui. Peržiūrint pagalbos planą analizuojama, kokių buvo pokyčių, kokie rezultatai pasiekti/nepasiekti, kurios priemonės buvo efektyvios/neefektyvios, numatomi tolimesni veiksmai.

13. Paslaugos gavėjas viso pagalbos teikimo proceso metu skatinamas pasinaudoti teise siūlyti sprendimus, pasirinkti sprendimų alternatyvas.

14. Pagalbos planai saugomi paslaugų gavėjų bylose, kopijas turi Globos centro paslaugų gavėjai.

### III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Paslaugų gavėjo įsitraukimas į pagalbos planavimą vertinamas kartą metuose užpildant paslaugų gavėjo apklausos anketą.

16. Su šiuo aprašu Globos centro darbuotojai supažindinti pasirašytinai.

17. Aprašas viešai skelbiamas Panevėžio socialinių paslaugų centro internetiniame puslapyje: [www.paneveziospc.lt](http://www.paneveziospc.lt).