PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS
DĖL SAVIVALDYBĖS MERO 2025 M. SAUSIO 29 D. POTVARKIO NR. M-52 „DĖL GLOBOS CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMO PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2026 m. lapkričio 12 d. Nr. M-712
Panevėžys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 12 punktu, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo 23 straipsnio 5 dalimi, Globos centro veiklos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. A1-28 „Dėl Globos centro veiklos aprašo patvirtinimo“, 6 ir 80 punktais, Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2018 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. 1-78 „Dėl globos centro funkcijų pavedimo vykdyti Panevėžio socialinių paslaugų centrui“, Panevėžio miesto savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2023 m. balandžio 20 d. sprendimu Nr. 1-103 „Dėl Panevėžio miesto savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo ir Savivaldybės tarybos 2015 m. kovo 26 d. sprendimo Nr. 1-44 pripažinimo netekusiu galios“, 292 punktu:

1. P a k e i č i u Globos centro veiklos organizavimo Panevėžio miesto savivaldybės teritorijoje tvarkos aprašą, patvirtintą Panevėžio miesto savivaldybės mero 2025 m. sausio 29 d. potvarkiu Nr. M-52 „Dėl Globos centro veiklos organizavimo Panevėžio miesto savivaldybės teritorijoje tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir jį išdėstau nauja redakcija (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad šis potvarkis:

2.1. skelbiamas Teisės aktų registre ir Panevėžio miesto savivaldybės interneto svetainėje;

2.2. įsigalioja kitą dieną po oficialaus paskelbimo Teisės aktų registre.

Savivaldybės merė Loreta Masiliūnienė

PATVIRTINTA
Panevėžio miesto savivaldybės mero
2025 m. sausio 29 d. potvarkiu Nr. M-52
(Panevėžio miesto savivaldybės mero
2026 m. lapkričio 12 d. potvarkio Nr. M-712
redakcija)

GLOBOS CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMO PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Globos centro veiklos organizavimo Panevėžio miesto savivaldybės teritorijoje tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato globos centro veiklos organizavimo, funkcijų vykdymo, paslaugų prieinamumo užtikrinimo ir finansavimo tvarką, pagalbos budintiems ir nuolatiniams globotojams, globėjams (rūpintojams), įtėviams, šeimynų dalyviams, šeiminių namų darbuotojams, prižiūrimiems, globojamiems (rūpinamiems) ir įvaikintiems vaikams bei kartu gyvenantiems jų šeimos nariams koordinavimo ir teikimo organizavimą Panevėžio miesto savivaldybės teritorijoje.

2. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu (toliau – Įstatymas) ir Globos centro veiklos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. A1-28 „Dėl Globos centro veiklos aprašo patvirtinimo“, (toliau – Globos centro veiklos aprašas).

II SKYRIUS
GLOBOS CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

3. Savivaldybės teritorijoje veikia vienas globos centras. Panevėžio miesto savivaldybės tarybos sprendimu Globos centro veiklos apraše numatytas globos centro funkcijas vykdo Panevėžio socialinių paslaugų centro (toliau – Socialinių paslaugų centras) Globos centras (toliau – Globos centras).

4. Globos centras veiklą vykdo ir paslaugų prieinamumą užtikrina Savivaldybės teritorijoje gyvenantiems asmenims vadovaudamasis Įstatymo 24 straipsnio nuostatomis, Globos centro veiklos aprašu ir Tvarkos aprašu.

5. Globos centras vykdo Globos centro veiklos aprašo 10 punkte nustatytas funkcijas ir užtikrina jų įgyvendinimą Savivaldybės teritorijoje šio Tvarkos aprašo nustatyta tvarka.

5.1. Globos centras užtikrina, kad visiems vaikams, atvykusiems iš užsienio valstybės be lydinčio teisėto atstovo, ir kartu su jais atvykusiems užsienio valstybių piliečiams, kurie Lietuvos Respublikos paskiriami vaiko atstovu pagal įstatymą ir kuriems suteikta laikinoji apsauga ir leidimas laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje (toliau – užsieniečiai globėjai (rūpintojai)), bei jų globojamiems (rūpinamiems) vaikams) būtų suteikta reikalinga konsultacinė, psichosocialinė, teisinė ir kita pagalba, siekiant vaiką tinkamai ugdyti ir auklėti šeimai artimoje aplinkoje.

5.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka parenka vaikui globėją (rūpintoją) ir teikia rekomendaciją dėl globėjo (rūpintojo) paskyrimo valstybinės vaiko teisių apsaugos institucijos įgaliotam teritoriniam skyriui, nurodant konkrečią vaiko globos (rūpybos) vietą, kai vaikui nustatoma laikinoji ar nuolatinė globa (rūpyba).

5.3. Organizuoja ir teikia pagalbą budintiems ir nuolatiniams globotojams, globėjams (rūpintojams), įtėviams, šeimynų dalyviams, šeiminių namų darbuotojams, prižiūrimiems, globojamiems (rūpinamiems) ir įvaikintiems vaikams bei kartu gyvenantiems jų šeimos nariams. Ne rečiau kaip kartą per metus šeiminiuose namuose gyvenantiems vaikams pristato informaciją apie Globos centrą dėl globėjo (rūpintojo) paieškos, atsako į vaikams kylančius klausimus.

5.4. Ne rečiau kaip kartą per ketvirtį el. paštu teikia valstybinės vaiko teisių apsaugos institucijos įgaliotam teritoriniam skyriui informaciją apie tai, kokie veiksmai buvo atlikti siekiant rasti vaikui, gyvenančiam šeiminiuose namuose, globėjų (rūpintojų) šeimą ar nuolatinį globotoją.

5.5. Teikia kitas teisės aktuose numatytas paslaugas, susijusias su vaikų globa (rūpyba).

6. Globos centras koordinuoja atvejus Savivaldybės teritorijoje gyvenantiems ar apgyvendintiems tėvų globos netekusiems, prižiūrimiems, globojamiems (rūpinamiems) ar įvaikintiems vaikams ir su jais susijusiems asmenims, Globos centro veiklos aprašo 9 punkte nustatyta tvarka, teikiama koordinuota ar palaikomoji pagalba.

7. Globos centras įtėviams koordinuotą pagalbą teikia gavęs jų prašymą ir atlikęs individualių poreikių vertinimą, kuriuo nustatomas koordinuotos pagalbos poreikis. Individualių poreikių vertinimas atliekamas ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Nustačius koordinuotos pagalbos poreikį, sudaromas individualus pagalbos planas ir organizuojamas jo įgyvendinimas Globos centro veiklos apraše nustatyta tvarka.

8. Globos centras, teikdamas paslaugas šeiminių namų darbuotojams, teikia ir (ar) organizuoja individualias ir (ar) grupines konsultacijas, susijusias su globėjų ir įtėvių mokymo ir konsultavimo (GIMK) programos įgyvendinimu, ir savitarpio pagalbos grupes.

9. Prireikus, užtikrinant Globos centro paslaugų prieinamumą ir tęstinumą, Globos centras gali pirkti paslaugas iš kitų globos centrų arba teikti paslaugas kitų savivaldybių globos centrams, sudarydamas paslaugų teikimo ir finansavimo sutartis:

9.1. paslaugos perkamos, kai Globos centras neturi galimybės užtikrinti reikalingų paslaugų teikimo Panevėžio miesto savivaldybėje nustatytam likusiam be tėvų globos vaikui (ir su juo susijusiam asmeniui), kuris yra laikinai apgyvendintas ar jam nustatyta globa (rūpyba) kitos savivaldybės teritorijoje esančioje šeimynoje ar pas budintį globotoją;

9.2. paslaugos teikiamos kitoje savivaldybėje nustatytam likusiam be tėvų globos vaikui (ir su juo susijusiam asmeniui), kai jam reikalingos Globos centro paslaugos, kurias teikti Savivaldybės teritorijoje yra galimybė. Paslaugos teikiamos atsižvelgiant į Globos centro turimus žmogiškuosius ir finansinius išteklius, nepažeidžiant Savivaldybės teritorijoje gyvenantiems ar apgyvendintiems asmenims teikiamų paslaugų prieinamumo ir tęstinumo;

9.3. paslaugų pirkimo ir teikimo sutartis, įvertinęs Globos centro pateiktą paslaugų poreikį, paslaugų teikimo galimybes ir turimus asignavimus, sudaro Socialinių paslaugų centro direktorius.

10. Budintis ar nuolatinis globotojas prižiūri vaiką pagal Socialinių paslaugų centro direktoriaus patvirtintą Socialinių paslaugų centro ir budinčio ar nuolatinio globotojo tarpusavio bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis). Globos centras apie sudarytą ar nutrauktą Sutartį nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, raštu informuoja Savivaldybės administracijos Socialinių reikalų skyrių, pateikdamas informaciją, nurodytą Globos centro veiklos aprašo 10.7 papunktyje.

11. Jeigu Globos centras dėl nepakankamo mokymuose pagal GIMK programą dalyvaujančių asmenų skaičiaus ar kitų objektyvių priežasčių negali savarankiškai organizuoti mokymų, suėjus Globos centro veiklos apraše numatytam terminui, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, jis inicijuoja bendradarbiavimą su kitų savivaldybių globos centrais, sudarydamas paslaugų teikimo sutartis arba susitardamas dėl mokymų organizavimo rotacijos principu.

III SKYRIUS
GLOBOS CENTRO FINANSAVIMAS IR INFORMACIJOS TEIKIMAS

12. Globos centro veikla finansuojama iš Savivaldybės, valstybės biudžeto, Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir kitų teisėtai gautų lėšų. Globos centras, atsižvelgdamas į planuojamą veiklą, paslaugų poreikį ir turimus išteklius, ne rečiau kaip kartą per metus iki einamųjų metų lapkričio 3 d. per Socialinių paslaugų centrą teikia Savivaldybės administracijai informaciją apie kitais biudžetiniais metais numatomų teikti paslaugų apimtį ir joms reikalingų lėšų poreikį.

13. Budinčio ir nuolatinio globotojo veikla per Globos centrą finansuojama Panevėžio miesto savivaldybės, kai vaikui nustatyta laikinoji ar nuolatinė globa (rūpyba) Globos centre, kaip likusiam be tėvų globos vaikui Panevėžio miesto savivaldybėje. Laikino apgyvendinimo pas budintį

globotoją metu budinčio globotojo veiklą per Globos centrą finansuoja vaiko gyvenamosios vietos savivaldybė teisės aktų nustatyta tvarka.

14. Atlygis budintiems ir nuolatiniams globotojams už vaikų priežiūrą, pagalbos pinigai budintiems ir nuolatiniams globotojams mokami vadovaujantis Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašu, patvirtintu Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2015 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. 1-34 „Dėl Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo ir Savivaldybės tarybos 2010 m. rugsėjo 28 d. sprendimo Nr. 1-60-13 1 punkto pripažinimo netekusiu galios“, ir Atlygio budinčiam ir nuolatiniam globotojui dydžiu ir mokėjimo tvarka, patvirtinta Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2018 m. birželio 29 d. sprendimu Nr. 1-235 „Dėl Atlygio budinčiam ir nuolatiniam globotojui dydžio ir mokėjimo tvarkos patvirtinimo“.

15. Globos centras iki einamųjų metų sausio 8 d. Savivaldybės administracijos Socialinių reikalų skyriui pateikia praėjusių metų budinčių ir nuolatinių globotojų veiklos kokybės vertinimo nuasmenintus apibendrintus rezultatus ir informaciją apie numatytas veiklos kokybės gerinimo priemones.

16. Globos centras iki einamųjų metų sausio 8 d. Savivaldybės administracijos Socialinių reikalų skyriui pateikia praėjusių kalendorinių metų budinčių ir nuolatinių globotojų, globėjų (rūpintojų), šeimynų steigėjų, įtėvių pritraukimo ir paieškos priemonių įgyvendinimo ataskaitą, kurioje nurodomos įgyvendintos priemonės, jų rezultatai, pritrauktų asmenų skaičius ir priemonių veiksmingumo vertinimas, taip pat einamųjų metų pritraukimo ir paieškos priemonių planą. Ataskaita ir planas teikiami pagal Tvarkos aprašo priede nustatytą formą.

IV SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Socialinių paslaugų centro direktorius tvirtina Globos centro veiklą reglamentuojančius vidaus dokumentus, procedūras ir tvarkos aprašus, kurių tvirtinimas pagal teisės aktus priskirtas jo kompetencijai.

18. Globos centro veiklos metu sudaryti dokumentai ir tvarkomi duomenys saugomi ir tvarkomi teisės aktų nustatyta tvarka:

18.1. dokumentai saugomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymu ir kitais dokumentų valdymą bei saugojimą reglamentuojančiais teisės aktais;

18.2. duomenys, kuriuos privaloma registruoti Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje (SPIS) registruojami ir tvarkomi šios sistemos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2008 m. gegužės 29 d. įsakymu Nr. A1-172 „Dėl Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos nuostatų ir Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“, nustatyta tvarka ir terminais.

19. Globos centras turi teisę per Socialinių paslaugų centrą gauti paramą veiklai Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka. Paramos priėmimo tvarką nustato Socialinių paslaugų centro direktorius.

20. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais. Asmens duomenys tvarkomi siekiant įgyvendinti Globos centro funkcijas, susijusias su budinčių ir nuolatinių globotojų, globėjų (rūpintojų), įtėvių, šeimynų dalyvių pritraukimu, paieška, pasirengimo globoti (rūpinti), prižiūrėti ar įvaikinti vaikus vertinimu, vaikų priežiūros, globos (rūpybos), įvaikinimo organizavimu, individualių poreikių vertinimu, pagalbos koordinavimu ir teikimu. Asmens duomenys tvarkomi tik teisėtais, aiškiai apibrėžtais tikslais, laikantis teisės aktuose nustatytų duomenų tvarkymo principų ir terminų. Asmens duomenų subjekto asmens duomenys tvarkomi siekiant nustatyti, skirti ir organizuoti socialinių paslaugų poreikį.

_____